

CAIET DE SARCINI
pentru achizitia serviciilor de cazare si masa pentru sportivi

1. Caietul de sarcini: Constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și oferta financiară. Cerințele impuse prin caracteristicile tehnico-funcționale vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, se va lua în considerare doar în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

2. Obiectul contractului: achiziționarea de către autoritatea contractantă de “Servicii de cazare, masa si transport”, coduri de clasificare CPV: 55100000-1 (Servicii hoteliere), 55300000-3 (Servicii de restaurant și de servire a mâncării); pentru pentru pregătirea sportivilor.

3. Specificatii tehnice:

LOT 1: POLO PE APĂ – U12

Perioada: 18.06-21.06.2026 – 3 zile

Localitate: București - România

Nr. persoane: 18 persoane

Clasificare unitate hotelieră: 3* Hotel / Pensiune

Servicii cazare:

Tip camere: 6 camere duble +1 tripla + 3 camere single

Tarif maxim contravaloare cazare: 171,17 lei

Servicii de servire a mesei:

Se intră cu cina/18.06.2026, se iese cu prânz în data de 21.06.2026 = 3 zile

Tip masă: cină - mic dejun –prânz. **BUFET / FARFURIE**

Meniul se afla in Anexa 1.1

Tarif maxim contravaloare masa: 63,06/zi/pers.

Alte Conditii:

Anulare gratuită și fără penalizari a anumitor cazări/mese, cu 48h înainte, în cazul anularii competițiilor sportive; Preturile vor include toate taxele locale si nationale in vigoare; Parcare microbuz, gratuita; Distanța dintre cazare și Complex Sportiv Floreasca să fie de cel mult 6,5 km;

Conditii minime obligatorii:

Dotare cu aer conditionat a spatiilor de servire a mesei;

Mobilierul din spatiile de servire a mesei si de cazare nu va fi deteriorat, sau impropriu servirii mesei;

Asigurarea incalzirii corespunzatoare a spatiilor de servire a mesei;

Instalatiile sanitare si electrice in foarte buna stare de functionare;

Dezinfectarea zilnica a grupurilor sanitare;

Asigurarea apei calde/ reci nonstop in camere;

Fiecare camera va avea grup sanitar propriu si dus;

Asigurarea zilnica a curateniei in camere;

Schimbarea prosoapelor zilnic;

Spatiile de cazare vor avea in dotare televizor si minifrigider;

Spatiile de cazare si de servire a mesei vor fi in buna stare, respectiv: camerele vor fi aerisite, cu pereti fara urme de mucegai, igراسie, umezeala, etc.;

Spatiile de cazare vor indeplini absolut toate conditiile aferente clasificatiei turistice mentionate in certificatul de clasificare a spatiilor de cazare si fisa de incadrare nominala a spatiilor de cazare pe

categorii;

4. Recepția serviciilor:

4.1. Se va face de catre beneficiar prin contrasemnarea facturilor fiscale ce reprezinta prestarea in bune conditii a serviciilor de care a beneficiat, respectiv a documentelor solicitate de autoritatea contractanta (diagrama de cazare, pontaj de cazare)

4.2. Facturarea va contine:

- factura fiscala – in original;
- diagrama de cazare, cu stampila hotelului;
- anexa financiara detaliata a facturii fiscale.

5. Alte cerințe:

- 1) Prestatorul de servicii va fi responsabil de realizarea la timp a contractului în condițiile unor standarde de calitate ridicate pentru serviciile prestate.
- 2) Prestatorul va informa de urgență autoritatea contractantă despre orice eveniment sau circumstanțe ce pot împiedica îndeplinirea la timp și cu eficiență a obiectului achiziției.
- 3) Contractul va intra în vigoare la data convenita de către ambele părți.
- 4) Achizitorul va plăti prețul către prestator în perioada 24 – 31 ale lunii următoare prestării serviciilor, în baza facturilor fiscale emise de prestator (facturi fiscale pentru fiecare dintre Loturile contractate). Plata se va face numai în funcție de numărul efectiv de participanți și a pontajului, după finalizarea fiecărui Lot contractat..
- 5) Nu se vor accepta prestarea serviciilor de servire a mesei și cazare în spații fără autorizație de funcționare valabilă.
- 6) Achiziția serviciilor de la prestator se va face și urmare a acordului beneficiarului direct al acestor servicii. **Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a verifica si inspecta locatiile/unitatile hoteliere propuse de catre Ofertanti.**
- 7) **In Propunerea Tehnica – Formular nr. 5 se va specifica denumirea fiecarei unitati de cazare propuse pentru fiecare lot.**

Director
Bogdan Oancea

