

CAIET DE SARCINI
pentru achizitia serviciilor de cazare si masa pentru sportivi

1. Caietul de sarcini: Constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și oferta financiară. Cerințele impuse prin caracteristicile tehnico-funcționale vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, se va lua în considerare doar în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

2. Obiectul contractului: achiziționarea de către autoritatea contractantă de “Servicii de cazare si masa”, coduri de clasificare CPV: 55100000-1 (Servicii hoteliere), 55300000-3 (Servicii de restaurant și de servire a mâncării); pentru pentru pregatirea sportivilor.

3. Specificatii tehnice:

LOT 1 : Natatie

Perioada: 09.07 – 12.07.2026 – 3 zile

Localitate: Oradea

Nr. persoane: 3

Clasificare unitate hoteliera: 3* Hotel

Servicii cazare:

Tip camere: 1 camera dubla twin / 1 camera single

Tarif maxim contravaloare cazare: 180,18 lei/zi/pers, fara TVA

Late check-out – NU

Servicii de servire a mesei:

Se intra cu cina/09.07, se iese cu pranz / 12.07.2026 = 2 zile

Tip masa: cina - mic dejun –pranz. **BUFET / FARFURIE**

Tarif maxim contravaloare masa: 63,06 lei/zi/pers, fara TVA

Alte Conditii:

Anulare gratuita si fara penalizari a anumitor cazari/mese, cu 48h inainte, in cazul anularii competitiei sportive.

Preturile vor include toate taxele locale si nationale in vigoare. Camerele sa fie double twin, iar paturile sa nu aiba tablii.

Conditii minime obligatorii:

- dotare cu aer conditionat a spatiilor de servire a mesei;
- mobilierul din spatiile de servire a mesei si de cazare nu va fi deteriorat, sau impropriu servirii mesei;
- asigurarea incalzirii corespunzatoare a spatiilor de servire a mesei;
- instalatiile sanitare si electrice in foarte buna stare de functionare;
- dezinfectarea zilnica a grupurilor sanitare;
- asigurarea apei calde/ reci nonstop in camere;
- fiecare camera va avea grup sanitar propriu si dus;
- asigurarea zilnica a curateniei in camere;
- schimbarea prosoapelor zilnic;
- spatiile de cazare vor avea in dotare televizor si minifrigider;
- spatiile de cazare si de servire a mesei vor fi in buna stare, respectiv: camerele vor fi aerisite, cu pereti fara urme de mucegai, igrasie, umezeala, etc.;
- spatiile de cazare vor indeplini absolut toate conditiile aferente clasificatiei turistice mentionate in certificatul de clasificare a spatiilor de cazare si fisa de incadrare nominala a spatiilor de cazare pe categorii;

4. Recepția serviciilor:

4.1. Se va face de catre beneficiar prin contrasemnarea facturilor fiscale ce reprezinta prestarea in bune conditii a serviciilor de care a beneficiat, respectiv a documentelor solicitate de autoritatea contractanta (diagrama de cazare, pontaj de cazare)

4.2. Facturarea va contine:

- factura fiscala – in original
- diagrama de cazare, cu stampila hotelului
- anexa financiara detaliata a facturii fiscale

5. Alte cerințe:

1) Prestatorul de servicii va fi responsabil de realizarea la timp a contractului în condițiile unor standarde de calitate ridicate pentru serviciile prestate.

2) Prestatorul va informa de urgență autoritatea contractantă despre orice eveniment sau circumstanțe ce pot împiedica îndeplinirea la timp și cu eficiență a obiectului achiziției.

3) Contractul va intra în vigoare la data convenita de către ambele părți.

4) Achizitorul va plăti prețul către prestator în perioada 24 – 31 ale lunii următoare prestării serviciilor, în baza facturilor fiscale emise de prestator (facturi fiscale pentru fiecare dintre Loturile contractate). Plata se va face numai în funcție de numărul efectiv de participanți și a pontajului, după finalizarea fiecărui Lot contractat..

5) Nu se vor accepta prestarea serviciilor de servire a mesei și cazare în spații fără autorizație de funcționare valabilă.

6) Achiziția serviciilor de la prestator se va face și urmare a acordului beneficiarului direct al acestor servicii.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica și inspecta locațiile/unitățile hoteliere propuse de către Ofertanți.

7) În Propunerea Tehnică – Formular nr. 5 se va specifica denumirea fiecărei unități de cazare propuse pentru fiecare lot.

Director
Bogdan Oancea 

